

그리스도 정신이 깃든



**2025학년도**

# 외국인 신입생 모집요강



HANIL UNIVERSITY & PRESBYTERIAN THEOLOGICAL SEMINARY

**한일장신대학교**

# 2025학년도 외국인 신입생 모집요강

|                        |   |
|------------------------|---|
| I . 전형일정 .....         | 3 |
| II . 모집단위 및 모집인원 ..... | 4 |
| III . 지원자격 및 기준 .....  | 4 |
| IV . 제출서류 .....        | 5 |
| V . 지원방법 .....         | 7 |
| VI . 전형방법 .....        | 8 |
| VII . 전형료 .....        | 8 |
| VIII . 장학금 .....       | 8 |
| IX . 연락처 .....         | 9 |
| x . 지원자 유의사항 .....     | 9 |

## I.전형일정

### □ 전기[3월입학]

| 구 분        | 기간(전기)                      | 장 소                                                                                                    |
|------------|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 원서접수       | 2024. 10. 14(월) ~ 10. 18(금) | ·방문접수:본교 사랑관(1층) 입학학생지원처<br>(토, 일요일 및 공휴일 제외)<br>·우편접수:(55359)전북 완주군 상관면 왜목로 726-15<br>한일장신대학교 입학학생지원처 |
| 서류심사       | 2024. 10. 23(수)             | 한일장신대학교 홈페이지 또는 개별통보                                                                                   |
| 면접고사       | 2024. 10. 28(월) ~ 10. 31(목) | 교내 (자세한 사항은 추후 공지)<br>신문증(여권 등) 지참                                                                     |
| 합격자 발표     | 2024. 11. 12(화) 14:00       | 한일장신대학교 홈페이지 또는 개별통보                                                                                   |
| 등록기간       | 2025. 01. 06(월) ~ 02. 07(금) | 우리대학 지정 금융기관                                                                                           |
| 표준입학허가서 발급 | 2025. 02. 10(월) ~ 02.12(수)  | 국내 체류자 기준                                                                                              |
| 개 강        | 2025. 3. 4(화)               |                                                                                                        |

※ 상기 일정은 부득이한 사정(비자발급 등)에 의해 일부 변경될 수 있음

### □ 후기[9월입학]

| 구 분        | 기간(후기)                    | 장 소                                                                                                        |
|------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 원서접수       | 2025. 4. 7(월) ~ 4. 11(금)  | ·방문접수 : 본교 사랑관(1층) 입학학생지원처<br>(토, 일요일 및 공휴일 제외)<br>·우편접수 : (55359)전북 완주군 상관면 왜목로 726-15<br>한일장신대학교 입학학생지원처 |
| 서류심사       | 2025. 4. 16(수)            | 한일장신대학교 홈페이지 또는 개별통보                                                                                       |
| 면접고사       | 2025. 4. 28(월) ~ 5. 02(금) | 교내 (자세한 사항은 추후 공지)<br>신문증(여권 등) 지참                                                                         |
| 합격자 발표     | 2025. 5. 13(화) 14:00      | 한일장신대학교 홈페이지 또는 개별통보                                                                                       |
| 등록기간       | 2025. 6. 9(월) ~ 7. 4(금)   | 우리대학 지정 금융기관                                                                                               |
| 표준입학허가서 발급 | 2025. 7. 14(월) ~ 7. 16(수) | 국내 체류자 기준                                                                                                  |
| 개 강        | 2025. 8. 26(화)            |                                                                                                            |

## II. 모집단위 및 모집인원

| 모집단위(정원외)                | 모집인원 |
|--------------------------|------|
| 신학과                      | 제한없음 |
| 사회복지학과                   |      |
| 심리상담학과                   |      |
| 실용음악학과                   |      |
| 운동처방재활학과                 |      |
| 엘리트스포츠학과                 |      |
| 소프트웨어 엔지니어링학과 (영어 Track) |      |
| 혁신경영학과 (영어 Track)        |      |

\* 지원자 수를 고려하여 학과별 선발인원을 제한할 수 있음

## III. 지원자격 및 기준

가. 지원자격

| 구 분      |                    | 지 원 자 격                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 유의사항                                                                                            |
|----------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 국적<br>요건 | 부모가 모두<br>외국인인 외국인 | 부모 모두가 외국인인 외국인 학생<br>(지원자와 부모 중 한 명이라도 한국국적을<br>소지한 경우 지원할 수 없음)                                                                                                                                                                                                                               | 외국인이란 대한민국 국적을 가지<br>지 아니한 자를 말하며, 복수국적<br>자는 외국인으로 인정하지 않으며,<br>복수국적이 확인될 경우 입학후에<br>도 입학 취소됨. |
|          | 전 교육과정 이수<br>외국인   | 외국에서 우리나라 초·중·고등학교 모든 교<br>육과정에 상응하는 교육과정을 전부 이수한<br>외국인·귀화 허가를 받은 결혼 이주민<br>(단, 외국검정고시, 홈스쿨링, 사이버학습<br>등 학력인정방법은 미 인정)                                                                                                                                                                         |                                                                                                 |
| 학력 요건    |                    | 국내 또는 외국에서 초·중등 12년 이상의<br>전 교육과정을 이수하고 고등학교를 졸업<br>(예정)한 자 또는 이와 동등 학력을 소지한<br>자                                                                                                                                                                                                               | 해외 교육과정의 1학년부터 6학년<br>까지는 초등학교, 7학년부터 9학년<br>까지는 중학교, 10학년부터 12학년<br>까지는 고등학교로 간주함              |
| 어학 요건    |                    | <b>한국어 Track 기준</b><br>한국어능력시험(TOPIK) 4급 이상<br>(단, 우리 대학 어학연수과정을 수료한 학생의 경우 TOPIK 3급 이상)<br>사회통합프로그램 4단계 이상<br>세종학당 한국어 중급2과정 이상<br><br><b>영어 Track 기준</b><br>TOEFL 530(CBT 197, iBT 71), IELTS 5.5 CEFR B2, TPEPS 601점(NEWTEPS 327점)<br>이상<br>영어 모국어 또는 법정공용어 사용 국가의 국적소지자는 졸업증명서로 대신할 수<br>있음 |                                                                                                 |

## 나. 지원자격 기준

### (1) 국적 인정

- 외국인이란 대한민국의 국적을 가지지 아니한 자를 의미함
- 복수국적자는 외국인으로 인정하지 않음

### (2) 외국학교 과정 인정

- 외국학교는 국내가 아닌 외국에 소재해 있는 학교이어야 함(국내 소재 외국인 학교는 외국학교로 인정하지 않음)
- 해당국 교육관계 법령에 의거 소정의 학력이 인정되는 정규학교 과정만을 인정하며, 어학연수 목적의 교육 과정, 대학예비과정, 평생교육과정, 성인대학과정, 통신교육과정, 인터넷 교육과정 등은 제외함

#### IV. 제출서류

| 구분                       | 순번 | 서 류                                                                                                                                                                                                           | 비 고                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 본교<br>서식                 | 1  | 입학지원서 1부                                                                                                                                                                                                      | 본교 서식 활용                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                          | 2  | 학업계획서 1부                                                                                                                                                                                                      | 본교 서식 활용                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 공통<br>서류<br>(중국<br>제외)   | 3  | 여권 및 신분증(보호자, 본인) 사본 1부                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                          | 4  | 외국인등록증 사본 1부                                                                                                                                                                                                  | 국내체류자에 한함                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                          | 5  | 최종학력 졸업증명서 및 성적증명서 각 1부<br>(한글 또는 영문 번역본 제출)<br>※ 법무부장관 고시 21개국 :<br>중국, 필리핀, 인도네시아, 방글라데시, 베트남,<br>몽골, 태국, 파키스탄, 스리랑카, 인도, 미얀마,<br>네팔, 이란, 우즈베키스탄, 우크라이나, 나이지<br>리아, 가나, 이집트, 페루                             | · 제출서류 중 영문 혹은 한글 번역이 아<br>닌 경우 반드시 영문 혹은 한글 번역본과<br>함께 제출(번역본 제출시 번역확인서 제<br>출)<br>· 법무부장관 고시 21개국 출신 국민 또는<br>동 국가 소재 대학 등의 학위(학력) 취득<br>자인 경우 아래 (가), (나) 중 택일하여 확<br>인 필수<br>(가) 아포스티유(Apostille) 확인을 받은<br>학위(학력)<br>(나) 출신학교가 속한 국가 주재 한국영사<br>또는 주한공관 영사확인을 받은 학위 등<br>입증서류<br>· 제출 마감일 3개월 이내 발급된 서류로<br>제출 |
|                          | 6  | 가족관계 입증서류 1부.<br>(출생증명서, 가족관계증명서, 호적부 등 전<br>가족사항이 기재되어야 함)                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 공통<br>서류<br>(중국<br>유학생)  | 7  | 최종학력 졸업증명서 및 성적증명서 각 1부<br>(한글 또는 영문 번역본 제출)<br>- 학위인증센터( <a href="http://www.cdgdg.edu.cn">www.cdgdg.edu.cn</a> ) 또는 학<br>력인증센터( <a href="http://www.chsi.com.cn">www.chsi.com.cn</a> )에서 발급된<br>학위인증보고서 1부. | · 제출서류 중 영문 혹은 한글 번역이 아<br>닌 경우 반드시 영문 혹은 한글 번역본과<br>함께 제출(번역본 제출시 번역확인서 제<br>출)                                                                                                                                                                                                                                    |
|                          | 8  | 호구부 원본(한글 또는 영문 번역본 제출)                                                                                                                                                                                       | · 호구부는 전체 가족사항이 기재되어 있<br>어야 하며, 변동사항이 최신 업데이트 되<br>어야 함.                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                          | 9  | 거민증 사본(영문 번역본 제출)                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                          | 10 | 부모의 재직증명서 번역 및 공증본(재직 기<br>관 및 기간, 직위 등이 기재되어야 함)                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 공통<br>서류<br>(베트남<br>유학생) | 11 | 졸업증명서 및 성적증명서 번역 및 공증본<br>(한국어 또는 영어)                                                                                                                                                                         | - 베트남 외교부 직인 필수<br>- 베트남 주재 한국영사관 직인 필수                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 어학능<br>력서류               | 12 | 한국어능력시험(TOPIK) 성적표<br>TOEFL 530(CBT 197, iBT 71), IELTS 5.5<br>CEFR B2, TPEPS 601점(NEWTEPS 327점) 이상                                                                                                           | · 한국어능력시험(TOPIK) 4급 이상<br>· 우리대학 어학연수과정 출신자(TOPIK):<br>3급 이상                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 재정보<br>증서류               | 13 | · 예금잔고증명서<br>(원화기준 16,000천원 이상)<br>· 국내 체류자 : 16,000천원 이상의 은행잔<br>고증명서 및 해외 송금확인서                                                                                                                             | · 베트남 : 1년 이상 예금 동결증명서 포<br>함(번역 및 공증본)                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 추가                       | 14 | 여권용 사진 3부                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

※ 공통 사항

1. 외국학교에서 발급받은 각종 증명서(졸업(예정)증명서, 성적증명서 등)에 대하여  
‘아포스티유확인서’를 당해 학교 소재국에서 지정한 정부기관에서 발급받거나 학교 소재국  
한국영사관에서 ‘재외교육기관확인서’ 또는 ‘영사확인서’를 받아 제출  
※ 아포스티유확인서 발급기관은 해당국 정부(우리나라의 경우 외교통상부)에서 지정한 기관임  
<아포스티유 관련 문의처>
  - 외교통상부 관련 홈페이지: <http://www.0404.go.kr>
  - 아포스티유 확인 전용 상담전화: 02-2100-7500
2. 제출서류 중 외국어로 된 서류는 공증 받은 영문 또는 한글번역서를 첨부하여야 함
3. 지원자의 제출서류만으로 사실 확인이 어려울 경우, 필요한 서류를 추가로 요구할 수 있음
4. 유학생 보험 또는 건강보험 필수 가입 조건
5. 제출한 서류는 반환 불가

1. 재정보증서류

- 국외 체류자 : 재정보증인의 미화 \$18,000 이상 은행 예금 잔고증명서
- 국내 체류자 : 재정보증인의 미화 \$9,000 이상 은행 예금 잔고증명서
- ※ 은행잔고증명서 제출 시 주의사항
  - 예금 통장 앞면과 뒷면(최종 예치금)을 복사하여 잔고증명서와 같이 제출
  - 은행잔고증명서는 반드시 해당 은행 서식용지로 발행되어야 하며, 은행 연락처가 기재 되어 있어  
야 함
  - 예금주는 본인 혹은 재정보증인 명의의 예금
  - 예금 잔고증명서는 1개월 이상 계속 예치 : 국내 송금증명서 또는 환전증명서 대체 가능

## V. 지원방법

1. 모든 기록사항은 본인이 한국어로 기록하여야 함
2. 지원예정자는 원서접수기간 중에 제출서류를 갖추어 지원자격을 사전에 심사 받을 수 있음
3. 지원에 필요한 모든 서류는 지정된 기간 내에 제출해야 함
4. 원서 접수 후에는 이를 취소하거나 원서 및 제출 서류의 내용을 변경할 수 없으며, 제출된  
서류는 반환하지 않음

## Ⅵ. 전형방법

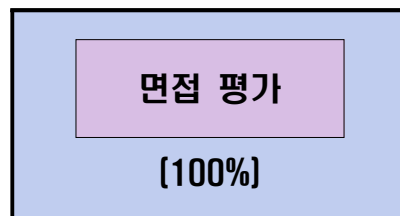
### 1. 전형요소별 전형방법

| 모집단위  | 전형요소별 반영비율 | 전형총점   | 비고 |
|-------|------------|--------|----|
|       | 면접고사       |        |    |
| 해당 학과 | 100%       | 1,000점 |    |

- 면접고사는 교내 지정 고사실에서 실시하며, 외국 거주자의 경우 현지면접 또는 전화면접을 실시함
- 면접고사 불참자는 불합격 처리하며, 전화면접 대상자는 본교에서 지정된 일시에 전화연락을 실시하여 통화가 안되는 경우는 불합격 처리함

### 2. 면접항목 및 배점

| 평가 항목 |                | 배 점   |
|-------|----------------|-------|
| 인적사항  | 졸업연도 및 졸업 후 활동 | 100   |
| 수학계획  | 한국어능력 및 면접 태도  | 400   |
|       | 인성 및 가치관       | 200   |
|       | 소명감            | 100   |
|       | 적성 및 지원동기      | 200   |
| 합 계   |                | 1,000 |



## Ⅶ. 전형료 : 60,000원

## Ⅷ. 장학금

- 장학금 지급관련 세부사항은 별도의 내부 장학기준을 적용함

## IX. 연락처

### 1. 입학관련 문의

- 주소 : 전북 완주군 상관면 왜목로 726-15 한일장신대학교 입학학생지원처
- 전화번호 : 입학학생지원처 063-230-5452
- 팩스번호 : 063-232-0865
- 홈페이지 : [www.hanil.ac.kr](http://www.hanil.ac.kr)

### 2. 비자관련 문의

- 국제교류처 : 063-230-5533

## X. 지원자 유의사항

1. 지원자는 반드시 본 모집요강의 내용을 철저히 숙지하여 원서접수 및 전형에 착오가 없도록 해야하며, 본교가 정한 소정의 전형절차를 따라야 함. 또한 지원자의 착오로 인하여 발생하는 불이익에 대하여는 본교에서 책임을 지지 않음
2. 지원자격 미달자, 졸업예정자로서 본교에 지원하여 합격한 자가 당해 학년도에 졸업자격을 취득하지 못한 자, 입학원서의 기재사항이 사실과 다른 자, 서류 미제출자, 서류 등을 위조하거나 변조 또는 허위로 작성하여 합격한 자 등 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 자는 업무담당자의 과실여부를 불문하고 본교 입학 전·후에 관계없이 재학 중 이거나 졸업 후라도 합격 또는 입학을 취소할 수 있음
3. 면접고사에서 부정행위를 한 자, 면접고사 결과 불합격자, 결시자등은 모두 합격자 선발대상에서 제외함
4. 전형결과 한국어능력 등이 부족하여 수학능력이 없다고 판단된 자는 불합격 처리함
5. 입학성적은 일체 공개하지 않음
6. 합격자가 소정의 기일 내에 등록금을 납부하지 않을 경우에는 합격을 취소하며, 부득이한 사정이 발생한 경우 등록기간을 연장할 수 있음
7. 연락두절 등으로 인하여 불이익을 당하는 일이 없도록 유의하여야 함
8. 비자발급이 거부될 경우 입학허가는 취소될 수 있음
9. 수험생이 입학원서를 접수시키면 입학원서에 기재된 수험생의 개인정보에 관한 모든 사항에 대하여 본교의 교육목적 달성 및 입학관리, 학사관리, 전적 학교(대학교포함) 학력조회, 통계, 홍보 등의 목적으로 사용하는 것에 대하여 동의한 것으로 간주함
10. 기타 이에 명시하지 않은 사항은 본교에서 정한 기준에 따름



HANIL UNIVERSITY & PRESBYTERIAN THEOLOGICAL SEMINARY  
**한일장신대학교**